

Согласовано
На педагогическом
совете школы
Протокол № 06 от 11.05.2022 г.

Принято
на собрании трудового
коллектива
протокол № 01 от 25.08.2022 г.

Утверждаю:
Директор ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону
санаторная школа-интернат № 74»
Чилингарова В.О.
Приказ № 87-ОД от 25.08.2022 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 74»

г. Ростов-на-Дону
2022 год

Правила внутреннего распорядка
ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат № 74»
(далее школа-интернат)

Правила для обучающихся школы-интерната устанавливают нормы поведения воспитанников в здании и на территории школы-интерната.

Цель правил: создание в школе-интернате нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся основываются: на соблюдении законов Российской Федерации, постановлений Правительства Ростовской области, нормативных актах министерства общего и профессионального образования Ростовской области, устава школы-интерната и нормах взаимоуважения в ученическом коллективе.

Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами и уставом школы-интерната.

Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в здании и на территории школы-интерната, как во время уроков, так и во внеурочное время.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе-интернате на видном месте для всеобщего ознакомления.

За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены различные меры дисциплинарного взыскания:

- возмещение материального ущерба за счет средств родителей;
- вызов обучающегося и его родителей на педсовет, административное совещание;
- временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;
- обсуждение проступка в классных коллективах;
- объявления замечания;
- объявление выговора.

В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности.

В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по школе-интернату;
- объявление благодарности Совета школы-интерната;
- награждение грамотой.

Пропускной режим в школе-интернате.

Пропускной режим в школе-интернате осуществляется в целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников школы-интерната, усиления антитеррористической защищенности, в соответствии с требованиями внутришкольного режима.

Пропускной режим для обучающихся школы-интерната:

- Вход в вестибюль школы с 7.00, проход к кабинетам в 8.15.
- Начало уроков в 9.00.
- В случае опоздания на урок ученик в класс не пропускается, а дожидается окончания урока в вестибюле школы-интерната и только со звонком проходит в свой класс.
- Во время образовательного процесса ученикам не разрешается выходить из здания школы-интерната.
- Выход из школы во время образовательного процесса возможен только по уважительной причине по заявлению родителей или (лиц их заменяющих) и с разрешения дежурного администратора.

Пропускной режим для родителей обучающихся.

- Для встречи с учителями, или администрацией школы-интерната родители сообщают охране фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится.
- С учителями родители встречаются после уроков или во время перемены (в экстренных случаях).
- Учителя обязаны предупредить охрану о времени встречи с родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.
- Родителям не разрешается проходить в школу-интернат с подозрительными предметами, в противном случае они оставляют их на посту охраны или разрешают их осмотреть.
- Проход в школу-интернат родителей по личным вопросам к администрации школы-интерната возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем охрана должна быть проинформирована заранее.
- В случае незапланированного прихода в школу-интернат родителей, охрана выясняет цель их прихода и пропускает в школу-интернат только с разрешения администрации.
- Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице, вход в вестибюль школы-интерната не разрешается.

Пропускной режим для посторонних лиц.

- Если охрана школы-интерната не предупреждена о приходе посторонних лиц необходимо выяснить цель их прихода, проверить документы и доложить о них администрации школы-интерната, пропускать этих лиц только с разрешения администрации.

- Посторонние лица с подозрительными предметами внутрь школы-интерната не проходят, а оставляют их на посту охраны.
- Посторонние лица, о приходе которых охрана предупреждена, могут пройти в школу-интернат предъявив свои документы.
- Во время пандемии или карантина вход в школу посторонним лицам и родителям запрещён.

Пропускной режим для вышестоящих организаций и проверяющих лиц:

- Представители официальных государственных учреждений проходят в школу-интернат после предъявления удостоверений.
- О приходе официальных лиц охрана докладывает директору школы-интерната, если их визит заранее не был известен.

Школьная форма.

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.38), вводится школьная форма следующего образца:

- Для учеников - брюки или классический костюм черного цвета и белая рубашка.
- Для учениц - юбка или юбочный костюм черного цвета, белая блузка.
- Данная форма является обязательной для всех обучающихся.
- Все ученики должны быть аккуратно причёсаны, девочки заплетены, применять косметику запрещается.
- Наращивать ногти и приходить с накрашенными ногтями запрещено.
- Носить ювелирные украшения в школе запрещено.

Для занятий физкультурой требуется спортивная форма: спортивный костюм, кроссовки или кеды. Присутствие на уроке физкультуры без спортивной формы считается пропуском урока без уважительной причины. Ходить в спортивной обуви на учебные занятия не допускается.

Общие правила поведения.

Обучающиеся должны приходить в школу-интернат не позднее 8ч. 30 мин.

- Обучающиеся, систематически опаздывающие в школу-интернат, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы-интерната.
- Сменная обувь для обучающихся всех классов во все времена года обязательна. Обучающиеся без сменной обуви к занятиям не допускаются. Кроссовки и обувь оставляющая полосы на полу, не допускаются.
- Не разрешается нахождение в помещениях школы-интерната лиц в верхней одежде.
- Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.
- Запрещается приносить в школу-интернат и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные предметы и вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие

вещества и яды, газовые баллончики, а также другие вещи и предметы, не имеющие отношения к учебной деятельности.

- Обучающийся школы-интерната проявляет уважение к старшим, заботится о младших, обращаются друг к другу уважительно, уступают дорогу взрослым, старшие – младшим, мальчики – девочкам.
- Вне школы-интерната обучающиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы-интерната.
- Обучающиеся берегут имущество школы-интерната, оказывают посильную помощь в его ремонте, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.
- Фото- и видеосъемка на территории школы-интерната возможна только с разрешения администрации.
- Мобильные телефоны должны быть отключены на всё время пребывания в школе-интернате. В учебное время телефоны нельзя иметь при себе.
- Курить и употреблять нецензурную лексику запрещается.
- В школу-интернат запрещается приносить продукты питания, жвательную резинку, семечки.

Учебные документы обучающихся.

- Каждый обучающийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администратора.
- Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- В случае пропуска занятий обучающиеся должны предъявить классному руководителю официальную справку, объясняющую причину отсутствия.
- Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения родителей или (лиц их заменяющих) на имя директора школы-интерната.
- Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы-интерната.

Организация учебного времени.

- Уроки в школе-интернате проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы-интерната.
- Проведение уроков за сеткой утвержденного расписания возможно только с разрешения заместителя директора по УВР.
- Продолжительность урока 40 минут.
- Продолжительность перемен определяется приказом директора школы-интерната.
- Вход в класс после звонка является опозданием, о чем делается запись в дневнике обучающегося. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения в учебную часть школы-интерната.
- При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.
- Удаление обучающихся с урока запрещено.

- Снятие обучающихся с урока возможно только с согласия самих обучающихся и учителя по распоряжению директора школы-интерната или дежурного администратора.

Отметки.

- Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала и заносятся в дневник обучающегося после их объявления.
- Работы, не выполненные или не сданные на проверку в установленный срок по причине систематической неподготовленности ученика к уроку, могут быть оценены учителем оценкой «неудовлетворительно».
- Итоговые отметки выставляются на основании не менее 3-х текущих отметок.
- В случае невозможности аттестовать знания ученика из-за многочисленных пропусков уроков ему может быть назначена административная контрольная работа.
- Информация о назначении административной контрольной работы сообщается ученику и его родителям заранее, но не позднее 10 дней до времени проведения контрольной работы.
- В случае неявки ученика на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть выставлена итоговая отметка «неудовлетворительно».
- В случае несогласия с итоговой оценкой ее исправление возможно по письменному заявлению ученика или его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора создается комиссия.
- Исправление текущей отметки возможно по согласованию с ведущим учителем.
- Порядок аттестации обучающихся в этом случае определяется в каждом конкретном классе отдельно.
- Работа с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки за четверть, полугодие и год, проводится в строгом соответствии с нормативными документами вышестоящей организации образования.

Поведение обучающихся на занятиях.

- Обучающиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается.
- При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
- Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку,

делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

- По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающийся должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.
- Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
- Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- Обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности во время образовательного процесса.

Поведение обучающихся на переменах.

Во время перемен обучающийся обязан:

- Привести в порядок свое рабочее место, подготовиться к следующему уроку, выйти из класса;
- находиться на том этаже, на котором будет проводится следующий по расписанию урок;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы-интерната, дежурного класса, не противоречащим уставу школы-интерната;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам; сидеть на полу и на подоконниках, портить школьное имущество, ;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

Поведение обучающихся в столовой.

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- не разговаривают во время приёма пищи;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос еды и напитков из столовой.

Для вас, родители.

Членами школьного сообщества являются родители, и их роль имеет большое значение в достижении ребёнком положительных результатов в школе-интернате. Мы искренне надеемся, что вы, дорогие родители, будете принимать посильное участие во всех событиях нашей школы-интерната. В частности, общение с классным руководителем и учителями-предметниками обеспечит вашу осведомленность об успехах ребёнка в школе-интернате и позволит вам сообщать учителям любую информацию о состоянии ребёнка.

Обучающиеся школы-интерната достигнут больших успехов, если вы будете:

- Проявлять заботу о здоровье и безопасности ваших детей, оберегая их от вредных привычек.
- Создавать условия для выполнения детьми домашнего задания с учётом санитарно-гигиенических норм.
- Знать расписание занятий и учебную нагрузку ребёнка на каждый день учебной недели.
- Создавать благоприятные условия для выполнения детьми режима дня во внеурочное время.
- Обеспечивать своевременное прибытие ребёнка в школу-интернат, не менее чем за 10 минут до начала занятий, т.к. регулярные опоздания мешают учебному процессу.
- Заботиться о регулярном посещении детьми уроков и не допускать необоснованных пропусков.
- Контролировать успеваемость детей, еженедельно проверять дневник.
- Принимать активное участие в работе родительских собраний и родительского комитета.
- Выступать с предложениями об улучшении работы школы-интерната.
- Принимать посильное участие в укреплении материально-технической базы учебного процесса.
- Следить за тем, чтобы обучающиеся не приносили в школу-интернат предметы, не имеющие отношения к учебному процессу.
- Не беспокоить детей звонками по сотовым телефонам во время уроков.
- Встречаться с учителями и классным руководителем только по предварительной договоренности и во внеурочное время.