

Согласовано
На педагогическом
совете школы
Протокол № 06 от 11.05.2022 г.

Принято
на собрании трудового
коллектива
протокол № 01 от 25.08.2022 г.

Утверждаю:
Директор ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону
санаторная школа-интернат № 74»
Чилингарова В.О.
Приказ № 87-ОД от 25.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ С ОДАРЕННЫМИ
ДЕТЬМИ
В ГКОУ РО «РОСТОВКАЯ-НА-ДОНУ
САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 74».**

г. Ростов-на-Дону
2022 год

Настоящее Положение о работе с одаренными детьми в школе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» с изменениями на 18 сентября 2021 года, а также уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Общие положения

1.1. Данное положение о работе с одарёнными детьми в школе определяет порядок выявления обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также порядок сопровождения их дальнейшего развития.

1.2. Настоящее положение ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся в общеобразовательной организации.

1.3. Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

1.4. Работа по выявлению одарённых и способных детей должна начинаться и последовательно прослеживаться на всех уровнях обучения и воспитания при непосредственном и активном участии педагогов – предметников, классного руководителя, воспитателя, социального педагога, педагога – психолога, педагога дополнительного образования.

2. Цель организации работы с одаренными детьми:

- 2.1. создание условий для оптимального развития обучающихся;
- 2.2. расширение возможностей развития индивидуальных способностей обучающихся;
- 2.3. улучшение условий социальной адаптации учеников.

3. Задачи организации работы с одаренными детьми:

- 3.1. выявление одаренных детей с использованием различных диагностик;
- 3.2. отбор средств и форм обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, научно-исследовательских навыков, творчества одарённых детей;
- 3.3. организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;

- 3.4. психологическое просвещение педагогов, работающих с одарёнными детьми;
- 3.5. психологическое просвещение родителей одарённых детей.

4. Принципы работы с одаренными детьми:

- 4.1. индивидуализация обучения;
- 4.2. принцип опережающего обучения;
- 4.3. принцип развивающего обучения;
- 4.4. принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся;
- 4.5. возрастание роли внеурочной деятельности.

5. Функциональное обеспечение положения:

5.1. Функции директора (руководителя филиала):

- 5.1.1. планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми;
- 5.1.2. контроль выполнения годового плана участниками образовательного процесса.

5.2. Функции руководителя направления «Одаренные дети»:

- 5.2.1 регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения;
- 5.2.2. оформление нормативной документации;
- 5.2.3. координация действий учителей, работающих с одаренными детьми;
- 5.2.4. сбор банка данных по одаренным детям;
- 5.2.5. подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

5.3. Функции методической службы:

- 5.3.1. сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;
- 5.3.2. подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми;
- 5.3.3. определение критериев эффективности работы;
- 5.3.4. методическая помощь в подготовке отчетов о работе с одаренными детьми;
- 5.3.5. планирование и проведение предметных недель и олимпиад;
- 5.3.6. разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам в рамках деятельности методических объединений;
- 5.3.7. оформление материалов по работе с одаренными детьми;
- 5.3.8. руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

5.4. Функции учителей-предметников:

- 5.4.1. выявление одаренных детей;
- 5.4.2. корректировка рабочих программ и тематических планов в соответствии с особенностями работы с одаренными детьми

- (включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней);
- 5.4.3. организация индивидуальной работы с одаренными детьми (подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня);
- 5.4.4. подготовка творческого отчёта по работе с одаренными детьми (выступление на педсовете, педагогической конференции, публикация методических материалов).
- 5.5. Функции классных руководителей, воспитателей, социального педагога, педагогов дополнительного образования:
- 5.5.1. выявление детей и оформление сводной таблицы по видам и (областям) одарённости обучающихся, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, психолога, родителей;
- 5.5.2. планирование воспитательной работы в классе с учетом возможностей детей с одаренными способностями;
- 5.5.3. взаимосвязь с учреждениями культуры, спорта, общественными организациями;
- 5.5.4. подготовка материалов о работе с одаренными детьми.
- 5.6. Функции психологической службы:
- 5.6.1. психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- 5.6.2. индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- 5.6.3. работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- 5.6.4. работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- 5.6.5. подготовка материалов о работе с одаренными детьми.

6. Формы проведения мониторинга реализации положения

<i>Формы</i>	<i>Периодичность</i>
Предметные олимпиады	по годовому плану
Предметные недели	по годовому плану
Внутришкольный контроль	по годовому плану
Тематические конкурсы, выставки	по годовому плану
Проектно-исследовательская деятельность	по годовому плану

7. Делопроизводство.

Обязательная документация:

- 7.1. для административной группы – годовой план с включением программы работы с одаренными детьми; банк данных «Одаренные дети»;
- 7.2. для учителей – предметников – индивидуальные планы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности;

- 7.3. для классных руководителей, воспитателей – банк данных «Одарённые дети» своего класса;
- 7.4. для психолога – банк психодиагностических методик, предназначенных для определения уровня интеллектуального развития обучающихся и выявления особенностей структуры их интеллекта; методик, диагностирующих уровень развития общих и специальных способностей, определяющих успешность обучения.

ГКОУ РО "РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 74", Чилингарова Вера Овидиевна, Директор
18.10.2022 09:49 (MSK), Сертификат 45FF770094ADB8A4A90B893768ADD72